

## 募集要項

### 【職種】

- ・受付

### 【仕事の内容】

- ・施設利用受付及びチケット販売窓口業務(OA機器操作を伴う)
- ・来館者への催事案内業務
- ・公共施設へポスターやチラシの配布業務等

### 【雇用期間】

- ・平成31年3月1日～平成32年3月31日  
(雇用期間満了後、1年ごとの契約更新の可能性あり)

### 【選考方法】

- ・1次書類選考(履歴書)
- ・2次作文、面接※面接は2月8日(金)予定

### 【賃金等】

- ・給与月額7,030円～(月額平均142,709円)
- ・通勤手当・賞与(2回/年)あり
- ・社会保険・雇用保険加入

### 【勤務時間(シフト制)】

- ① 8:30～17:00(約11日/月)
- ② 12:30～21:00(約11日/月)

### 【その他】

- ・休み(4週8休以上)
- ・有給休暇あり
- ・社会保険・雇用保険加入

### 【履歴書提出先・問い合わせ先】

〒416-0953 富士市蓼原町1750番地  
TEL 0545-60-2510  
公益財団法人富士市文化振興財団大倉・川口宛